

LOGISTIEK ASSISTENT

Als Psychiatrisch Centrum bieden wij voor volwassen en ouderen deskundige en specialistische behandeling aan, vertrekkende vanuit de hulpvraag die leeft bij de patiënt, zijn omgeving en/of zijn doorverwijzer, én in samenwerking met andere gezondheids- en welzijnsorganisaties van de regio.

De Cura (22 bedden) is een antwoord op de behoefte in de samenleving om mensen die in ernstige psychiatrische nood verkeren goed en menswaardig op te vangen en te behandelen, in een omgeving waar veiligheid en bescherming gecombineerd wordt met respectvolle zorg en behandeling.

Als logistiek assistent heb je een ondersteunende functie op uitvoerend niveau in het verpleegkundig departement van de Cura. Je verleent logistieke steun aan de andere hulpverleners door een aantal ondersteunende activiteiten uit te voeren. Het betreft vooral huishoudelijke taken, hotelactiviteiten, ondersteunende administratieve taken, intern transport van patiënten en onderhoud van materiaal.

Dit heb je te bieden

- Je behaalde het attest logistiek assistent of het diploma organisatiehulp.
- Je bent flexibel ingesteld en je kan zowel individueel als in team werken.
- Je beschikt over de nodige sociale vaardigheden en organisatorische kwaliteiten.
- Je gaat op een respectvolle manier om met patiënten en medewerkers.
- Je hebt goede communicatievaardigheden en de nodige organisatorische skills om logistieke taken op een vlotte manier in een patiëntomgeving uit te voeren.
- Ervaring binnen de geestelijke gezondheidszorg is een pluspunt.

Dit krijg je ervoor terug

- Deeltijds contract (30,4u/38u) van bepaalde duur (vervanging van een zwangerschap).
- Bereidheid tot het werken van zowel dag- als laaddiensten en in het weekend is een vereiste.
- Je kan rekenen op een aantrekkelijk loon in verhouding tot je ervaring en capaciteiten, aangevuld met maaltijdcheques, verplaatsingsvergoedingen, hospitalisatieverzekering, personeelskortingen en een toeslag aan 100% voor prestaties op Kerstdag en Nieuwjaar.
- Collega's die jou elke dag met raad en daad bijstaan.
- Een organisatie met een collegiale werksfeer waar je op tijd en stond een oprecht compliment ontvangt voor jouw inzet!

Interesse? We zijn benieuwd naar je motivatie en afgelegd parcours. Stuur je sollicitatie en cv door via:

- Mail naar: personeelsdienst@pcmenen.be
- Online via de website www.pcmenen.be

Vragen?

- Lies Demeyere geeft je als hoofdverpleegkundige Cura graag antwoord op al je vragen. Je kan haar bereiken via l.demeyere@pcmenen.be of via 056/52 14 51.

UW ZORG, ONZE ZORG